

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ПСТГУ)**

П Р И К А З

№ 1-516/21

«17» 06 2021 г.

г. Москва

Об организации приема и обучения
по дополнительной профессиональной образовательной программе,
реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Правилами приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом № 1-056/01 от 18.02.2013 г. (в ред. приказа № 1-243/01 от 11.04.2017 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить набор и организовать в Институте Дистанционного Образования прием и обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Новые религиозные движения» в объеме 72 часов (далее - Программа), утвержденной проректором по учебной работе 02.03.2021 (приказ №1-221/21) с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий.

2. Форма обучения по Программе – заочная, срок обучения – с 25.10.2021 по 18.12.2021, полная стоимость обучения 10700 (десять тысяч семьсот) рублей.
Итоговая аттестация – 18.12.2021.

3. Условия приема: количество мест на программу – 5 человек, на основании прошений абитуриентов, подаваемых посредством сервисов Системы дистанционного обучения на базе платформы Moodle (СДО м3.9) либо по форме, согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

4. Приемной комиссии Института организовать прием документов от лиц, поступающих на обучение по программе, – посредством сервисов Системы дистанционного обучения (<http://elearn.ido.net.ru>) – до 15.10.2021.

5. Разместить в Системе дистанционного обучения, на официальном сайте Университета, сайте и информационных стендах Института (деканата) информацию об объявлении набора, настоящий приказ и Программу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе



Тарасова И.В.

СОГЛАСОВАНО:

| | | |
|---|--|---|
| Заместитель директора по учебной работе ИДО | <u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись) | <u>Шевченко О.Н.</u> (расшифровка подписи) |
| Студенческий отдел кадров | <u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись) | <u>Пашкова Е.В.</u> (расшифровка подписи) |
| Начальник Юридического отдела | <u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись) | <u>Клыков С.Н.</u> (расшифровка подписи) |
| Проректор по финансовой работе | <u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись) | <u>Березина Е.Л.</u> (расшифровка подписи) |
| Специалист отдела лицензирования и аккредитации | <u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись) | <u>Романова Т.Ф.</u> (расшифровка подписи) |

Рассылка (с приложением, электронно, в формате .pdf):

| | |
|-------------|-----------------|
| ИДО | ido@pstgu.ru |
| ЮО | legal@pstgu.ru |
| УМУ | umu@pstgu.ru |
| Бухгалтерия | buh@pstgu.ru |
| Сайт | da@pstgu.ru |
| ПЭО | budget@pstgu.ru |

Исполнитель:

Широкова Ю.И., администратор
образовательных программ ИДО
Тел.: 8-495-646-71-49
E-mail: progr@orthodox.education

Ректору ПСТГУ
прот. В. Воробьеву

ПРОШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ
на обучение по дополнительной профессиональной программе

| | |
|----------------------|--|
| гражданство, ФИО: | |
| Паспорт: | |
| Место жительства: | |

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации / профессиональной переподготовки

(подчеркнуть вид и наименование дополнительной профессиональной программы)

(далее - Программа) с использованием дистанционных образовательных технологий _____ (в полном объеме, частично - указать)

Форма обучения – _____.

Срок (продолжительность) обучения – с _____.20__ г. по _____.20__ г.

Полная стоимость обучения по Программе – _____ рублей.

Подписывая настоящее Прошение, я подтверждаю, что ознакомлен с Уставом ПСТГУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, утв. приказом № 1-325/01 от 22.06.2015г., лицензией (с приложениями) на право ведения образовательной деятельности № 2603 от 22.06.2017 г. (выдана Рособранзором бессрочно), Правилами приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом № 1-056/01 от 18.02.2013 г. (в ред. приказа № 1-243/01 от 11.04.2017 г.), Приказом по ПСТГУ № ____ от _____.20__ г. «Об организации приема и обучения по дополнительной профессиональной образовательной программе», Положением об учебном процессе ПСТГУ, Порядком оказания платных образовательных услуг, утв. приказом Ректора ПСТГУ №1-709/01 от 12.10.2020 г., Программой, Положением о персональных данных, утв. приказом Ректора ПСТГУ № 1-061/01 от 24.02.2012 г. (в редакции приказа №1-863/01 от 22.10.2018 г.),

принимаю условия договора об образовании, содержащиеся в Приложении №1 к Правилам приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, и даю согласие Образовательному частному учреждению высшего образования «Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет» (юридический (почтовый) адрес: 115184, Москва, ул. Новокузнецкая, д. 23Б) на обработку Университетом персональных данных, содержащихся в настоящем прошении, договоре об образовании, прошениях и иных документах, подаваемых (предъявляемых при приеме, прилагаемых, в т.ч. направляемых посредством электронной почты) мною Университету, в целях, объеме (перечню) и в порядке, согласно ст. 12 Положения о персональных данных, раздела II Приложения №1 к Положению о персональных данных, утв. приказом №1-061/01 от 24.02.2012 г. (в редакции приказа №1-863/01 от 22.10.2018 г.), Положению об учебном процессе ПСТГУ; на хранение указанных документов и данных в личном деле в течение срока, установленного законодательством России для хранения документов обучающихся,

а также на направление мне и получение мною информации, копий изданных в отношении меня локальных актов ПСТГУ (либо выписок из них) на указанный мною адрес электронной почты _____@_____.

_____._____._____. Г.
(дата подписания)

(подпись слушателя)

/_____
(расшифровка подписи)

Перечень документов, представленных вместе с Прошением:

| | |
|----|---|
| 1. | Копия диплома об образовании с вкладышем (либо справка из ВУЗа об обучении по программе высшего/среднего проф. образования) |
| 2. | |
| 3. | |

Данные о приеме Прошения

(NB! заполняется работником деканата/секретарем Приемной комиссии факультета)

| | | | |
|--|----------------------|--------------------|---------------------------------|
| Прошение принял: | | | |
| _____._____._____. Г. (дата принятия) | _____ (должность) | _____ (подпись) | /_____ (расшифровка подписи) |