

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ПСТГУ)**

П Р И К А З

№ 1-521/21

«17» 06 2021 г.

г. Москва

Об организации приема и обучения
по дополнительной профессиональной образовательной программе,
реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Правилами приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом № 1-056/01 от 18.02.2013 г. (в ред. приказа № 1-243/01 от 11.04.2017 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить набор и организовать в Институте Дистанционного Образования прием и обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Агиология» в объеме 72 часов (далее - Программа), утвержденной проректором по учебной работе 29.09.2020 (приказ №1-673/21) с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий.

2. Форма обучения по Программе – заочная, срок обучения – с 01.11.2021 по 18.12.2021, полная стоимость обучения 9700 (девять тысяч семьсот) рублей.
Итоговая аттестация – 18.12.2021.

3. Условия приема: количество мест на программу – 7 человек, на основании прошений абитуриентов, подаваемых посредством сервисов Системы дистанционного обучения на базе платформы Moodle (СДО м3.9) либо по форме, согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

4. Приемной комиссии Института организовать прием документов от лиц, поступающих на обучение по программе, – посредством сервисов Системы дистанционного обучения (<http://elearn.ido.net.ru>) – до 22.10.2021.

5. Разместить в Системе дистанционного обучения, на официальном сайте Университета, сайте и информационных стендах Института (деканата) информацию об объявлении набора, настоящий приказ и Программу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе



Тарасова И.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе ИДО	<u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись)	<u>Шевченко О.Н.</u> (расшифровка подписи)
Студенческий отдел кадров	<u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись)	<u>Пашкова Е.В.</u> (расшифровка подписи)
Начальник Юридического отдела	<u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись)	<u>Клыков С.Н.</u> (расшифровка подписи)
Проректор по финансовой работе	<u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись)	<u>Березина Е.Л.</u> (расшифровка подписи)
Специалист отдела лицензирования и аккредитации	<u>согласовано по эл.почте</u> (личная подпись)	<u>Романова Т.Ф.</u> (расшифровка подписи)

Рассылка (с приложением, электронно, в формате .pdf):

ИДО	ido@pstgu.ru
ЮО	legal@pstgu.ru
УМУ	umu@pstgu.ru
Бухгалтерия	buh@pstgu.ru
Сайт	da@pstgu.ru
ПЭО	budget@pstgu.ru

Исполнитель:

Широкова Ю.И., администратор
образовательных программ ИДО
Тел.: 8-495-646-71-49
E-mail: progr@orthodox.education

Ректору ПСТГУ
прот.В.Воробьеву

ПРОШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ
на обучение по дополнительной профессиональной программе

гражданство, ФИО:	
Паспорт:	
Место жительства:	

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации / профессиональной переподготовки

(подчеркнуть вид и наименование дополнительной профессиональной программы)

(далее - Программа) с использованием дистанционных образовательных технологий _____
(в полном объеме, частично - указать)

Форма обучения – _____.

Срок (продолжительность) обучения – с _____.20__ г. по _____.20__ г.

Полная стоимость обучения по Программе – _____ рублей.

Подписывая настоящее Прошение, я подтверждаю, что ознакомлен с Уставом ПСТГУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, утв. приказом № 1-325/01 от 22.06.2015г., лицензией (с приложениями) на право ведения образовательной деятельности № 2603 от 22.06.2017 г. (выдана Рособнадзором бессрочно), Правилами приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом № 1-056/01 от 18.02.2013 г. (в ред. приказа № 1-243/01 от 11.04.2017 г.), Приказом по ПСТГУ № ____ от _____.20__ г. «Об организации приема и обучения по дополнительной профессиональной образовательной программе», Положением об учебном процессе ПСТГУ, Порядком оказания платных образовательных услуг, утв. приказом Ректора ПСТГУ №1-709/01 от 12.10.2020 г., Программой, Положением о персональных данных, утв. приказом Ректора ПСТГУ № 1-061/01 от 24.02.2012 г. (в редакции приказа №1-863/01 от 22.10.2018 г.),

принимаю условия договора об образовании, содержащиеся в Приложении №1 к Правилам приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, и

даю согласие Образовательному частному учреждению высшего образования «Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет» (юридический (почтовый) адрес: 115184, Москва, ул. Новокузнецкая, д. 23Б) на обработку Университетом персональных данных, содержащихся в настоящем прошении, договоре об образовании, прошениях и иных документах, подаваемых (предъявляемых при приеме, прилагаемых, в т.ч. направляемых посредством электронной почты) мною Университету, в целях, объеме (перечню) и в порядке, согласно ст. 12 Положения о персональных данных, раздела II Приложения №1 к Положению о персональных данных, утв. приказом №1-061/01 от 24.02.2012 г. (в редакции приказа №1-863/01 от 22.10.2018 г.), Положению об учебном процессе ПСТГУ; на хранение указанных документов и данных в личном деле в течение срока, установленного законодательством России для хранения документов обучающихся,

а также на направление мне и получение мною информации, копий изданных в отношении меня локальных актов ПСТГУ (либо выписок из них) на указанный мною адрес электронной почты

_____ @ _____ / _____ /
(дата подписания) (подпись слушателя) (расшифровка подписи)

Перечень документов, представленных вместе с Прошением:

1.	Копия диплома об образовании с вкладышем (либо справка из ВУЗа об обучении по программе высшего/среднего проф. образования)
2.	
3.	

Данные о приеме Прошения

(NB! заполняется работником деканата/секретарем Приемной комиссии факультета)

Прошение принял:			
_____ Г.	_____	_____	_____ / _____ /
(дата принятия)	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)