

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ПСТГУ)**

П Р И К А З

№ 1-442/21

«22» июня 2020 г.

г. Москва

Об организации приема и обучения
по дополнительной профессиональной образовательной программе,
реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Правилами приема в ПСТГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом № 1-056/01 от 18.02.2013 г. (в ред. приказа № 1-243/01 от 11.04.2017 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить набор и организовать в Институте Дистанционного Образования прием и обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения квалификации «Письменная научная речь» в объеме 72 часов (далее - Программа), утвержденной проректором по учебной работе 01.11.2017 г. (приказ №1-861/21) с использованием дистанционных образовательных технологий в полном объеме.

2. Форма обучения по Программе – заочная, срок обучения – с 02.11.2020 по 19.12.2020, полная стоимость обучения 9500 (девять тысяч пятьсот) рублей.

3. Условия приема: при успешном прохождении ознакомительного курса обучения в Системе дистанционного обучения; количество мест на программу – 10 человек, на основании прошений абитуриентов, подаваемых посредством сервисов Системы дистанционного обучения на базе платформы Moodle (СДО м3.7) либо по форме, согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

4. Приемной комиссии Института организовать прием документов от лиц, поступающих на обучение по программе, – посредством сервисов Системы дистанционного обучения (<http://elearn.ido.net.ru>) – до 23.10.2020.

5. Разместить в Системе дистанционного обучения, на официальном сайте Университета, сайте и информационных стендах Института (деканата) информацию об объявлении набора, настоящий приказ и Программу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор по учебной работе



Тарасова И.В.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебной работе ИДО

согласовано по эл.почте
(личная подпись)

Шевченко О.Н.
(расшифровка подписи)

Студенческий отдел кадров

согласовано по эл.почте
(личная подпись)

Пашкова Е.В.
(расшифровка подписи)

Юридический отдел

согласовано по эл.почте
(личная подпись)

Тихонов О.В.
(расшифровка подписи)

Проректор по финансовой
работе

согласовано по эл.почте
(личная подпись)

Березина Е.Л.
(расшифровка подписи)

Специалист
отдела лицензирования
и аккредитации

согласовано по эл.почте
(личная подпись)

Романова Т.Ф.
(расшифровка подписи)

Рассылка (с приложением, электронно, в формате .pdf):

ИДО ido@pstgu.ru
ЮО legal@pstgu.ru
СОК sok@pstgu.ru
Бухгалтерия buh@pstgu.ru
Сайт da@pstgu.ru

Исполнитель:

Широкова Ю.И., администратор
образовательных программ ИДО

Тел.: 8-495-646-71-49

E-mail: progr@orthodox.education